

รายงานการประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2560

วันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม 2560

เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม บวรรัตนประสิทธิ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหรัน พันธุ์สุวรรณ | ประธานสภาพนักงาน |
| 2. นางสาวนภาพร จักร์เขียว | รองประธานสภาพนักงานคนที่ 1 |
| 3. ดร.นิตติ เขี่ยมชื่น | คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| 4. นางนวพร เกษสุวรรณ | คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ |
| 5. ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล | คณะศิลปศาสตร์ |
| 6. ดร.ชัชวาล วงศ์ชัย | คณะวิทยาศาสตร์ |
| 7. ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ราษฎร์ | คณะวิทยาศาสตร์ |
| 8. ผศ.ดร.วัชระ แลน้อย | คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ |
| 9. นางสาวกาญจนาจันต์ ไมรินทร์ | คณะนิติศาสตร์ |
| 10. นายศราวุธ จันทรขำ | คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ |
| 11. นายวรปรัชญ์ ศรีดวงคำ | กองการเจ้าหน้าที่ |
| 12. นางสาวพรรณสุกิตต์ ทาทอง | คณะพยาบาลศาสตร์ |
| 13. นางสาวจารุวรรณ เขตชั้นหล้า | คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ |
| 14. นางอินทนิล จินดากาศ | โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา |
| 15. นายเฉลิมพันธ์ แก้วกันทะ | คณะศิลปศาสตร์ |
| 16. นางวันวิสาข์ ดอกคำ | คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ |
| 17. นายกฤตมน โชติพรม | คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ |
| 18. นายทรงพันธ์ อนุพันธ์ | คณะนิติศาสตร์ |
| 19. นายณทีสุทธิ์ อุทธิยา | คณะนิติศาสตร์ |
| 20. นายกฤษณะ วิรัตน์เกษม | วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อม |

รายนามคณะกรรมการที่ไม่มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1. ดร.ภญ.พัชรพรรณ ตันอมาตยรัตน์ | รองประธานสภาพนักงานคนที่ 2 |
| 2. ดร.ไผ่แดง ขวัญใจ | คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ |
| 3. นายณัฐพล ทศนสุวรรณ | คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ |
| 4. นางสาวพรรณสุกิตต์ ทาทอง | คณะพยาบาลศาสตร์ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. นางเพ็ญพิศ เมืองน้ำเที่ยง | หัวหน้างานสภาพนักงาน |
| 2. นางสาวศศิวิมล คำประกายลิต | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุรินทร์ พันธุ์สุวรรณ ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ทำหน้าที่ประธานกล่าวเปิดการประชุม ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2560 ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ****1.1.1 เรื่อง การแต่งตั้งเลขธิการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา****สรุปเรื่อง**

ตามที่อธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้งเลขธิการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา ตามที่ได้เสนอ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2557 คราวประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่จันทร์ ที่ 26 มิถุนายน 2560 ได้แต่งตั้ง นางสาวจารุวรรณ เขตชั้นหล้า คณะกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นเลขธิการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา มีวาระตั้งแต่ 6 กรกฎาคม 2560 ถึง กุมภาพันธ์ 2562 ประกาศ ณ วันที่ 6 กรกฎาคม 2560 ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.1.1. เรื่องการแต่งตั้งกรรมการฝ่ายต่างๆ ของสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา ที่แนบมาพร้อมนี้**สรุปเรื่อง**

การแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในคราวประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานสมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่จันทร์ ที่ 26 มิถุนายน 2560 เพื่อบริหารจัดการงานและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของสภาพนักงาน

เพื่อให้การบริหารงานของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา จึงอาศัยข้อบังคับ มหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย สภาพนักงาน พ.ศ. 2557 จึงแต่งตั้งกรรมการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตั้ง ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ดังเอกสารแนบมา พร้อมนี้

ให้กรรมการแต่ละท่าน ได้ตรวจสอบรายชื่อของท่าน ว่ามีชื่ออยู่ในคณะกรรมการฝ่ายใด และตรงกับที่ได้มีมติ ในคราวที่ประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2560 หรือไม่ กรรมการท่านไหนรายชื่อตก หล่นสามารถแจ้งเพิ่มหรือแก้ไขภายหลังได้ ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการงานของสภาพนักงานในการดำเนินงานต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1.2 เรื่องรองประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1.2. เรื่องการเตรียมพร้อมว่าด้วยระเบียบของการขอตำแหน่งเชี่ยวชาญชำนาญของบุคลากรสายบริการ

สรุปเรื่อง

เรื่องเกณฑ์และการประเมินพนักงานสายสนับสนุน ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งไปศึกษาตัวอย่างของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งแบ่งการประเมินออกเป็น 4 อย่าง คือ 1.ประเมินสมรรถนะ 2.ประเมินผลงาน 3.ประเมินจริยธรรม 4.ประเมินจรรยาบรรณทางวิชาชีพ โดยหลักเกณฑ์เบื้องต้นจะประเมินระดับผลงาน ที่แสดงถึงความเป็นผู้ชำนาญงาน เช่น ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ โดยจะมีหลักเกณฑ์ในการขอตำแหน่ง 2 วิธี คือ 1. วิธีปกติ หมายถึง ตำแหน่งตรงกับภาระงาน 2. ตำแหน่งตรงกับงานที่ทำ ส่วนหลักๆ จะมีหลักเกณฑ์ ผลงานวิจัยย้อนหลัง 3 ปี คล้าย ๆ ของตำแหน่งทางวิชาการแต่จะเบาลงมาในส่วนการเสนอประเมินจะมี 2 อย่าง คือ 1. เสนอตัวเอง 2. ในส่วนผู้พิจารณาเบื้องต้น เสนอขึ้นมา ซึ่งในส่วนของมหาวิทยาลัยเรา กำลังอยู่ในช่วงเสนอข้อบังคับ และจะมีประกาศออกมา แต่น่าจะเสร็จทันอธิการบดีชุดนี้ และส่วนการหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ผู้ประเมิน คือ กรรมการภายใน 3 คน กรรมการภายนอก 2 คน แต่ส่วนของเรายังไม่เห็นหลักเกณฑ์ แต่ในส่วนของมหาวิทยาลัยมหิดลผู้ประเมินภายใน 3 ประกอบด้วย คือ 1. หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้ง อนุกรรมการระดับส่วนงาน 2. บัณฑิตบัญชาที่สูงกว่าประเมิน เป็นประธาน 3. อนุกรรมการ ผู้เหมาะสมที่เกี่ยวข้อง ผู้รับผิดชอบงานทรัพยากรบุคคล ในส่วนของเราอาจจะเป็นผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ จะเป็นกรรมการและเลขานุการ

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยประธานมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ให้ทุกท่านเตรียมตัวเอาไว้ คาดว่าจะระเบียบการขอตำแหน่งเชี่ยวชาญ ชำนาญการของบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยพะเยา จะเสร็จก่อนหมดวาระท่านอธิบดีการคนปัจจุบัน ผลงานที่พิจารณาหลักๆ คืองานวิจัย และรายงานที่มีคณะกรรมการรองรับชัดเจน ซึ่งต้องใช้เวลาพอสมควร ดังนั้นควรมีผลงานวิจัยอยู่ในมืออย่างน้อย 1-2 เรื่อง

2. เบื้องต้นต้องดูว่าการขอผลงานตรงกับภาระงานที่ทำอยู่ไหม เพราะบางคนขอย้ายงานเพื่อให้ตรงกับภาระงาน ตรงกับประกันคุณภาพการศึกษา (QA) ซึ่งจะมีผลทำให้ต้องเริ่มนับเวลาการปฏิบัติงานใหม่ ทำให้เสียเวลา

3. ขอความอนุเคราะห์จากอาจารย์ที่เป็นคณะกรรมการสภาพนักงาน เป็นที่ปรึกษา โดยขอมอบหมายให้คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาสวัสดิการ และอาจจะมีการเข้ามาช่วยในการให้คำปรึกษาแก่พนักงานสายสนับสนุนในการทำวิจัย เพื่อจะขอตำแหน่งทางวิชาการ

4. เรื่องผลงานวิจัย ให้หาเวทีในการนำเสนอผลงาน ให้นำเสนอผลงานหลายๆเวทีเพื่อเผยแพร่ผลงานของเรา

5. ในส่วนงานวิจัย กองการเจ้าหน้าที่จะมีโครงการสนับสนุน โครงการ r2r งานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ จะมีการจัดอบรมทุกปีและจะมีทีมอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเป็นโครงการที่ดีช่วยสนับสนุนผลงานวิจัยของเราให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

6. อยากให้บรรจุในแผนงบประมาณหน้า เรื่องทำโครงการสนับสนุนการทำวิจัยสายสนับสนุน เพื่อกระตุ้นและเป็นพี่เลี้ยงคอยให้คำปรึกษาในการทำวิจัย

ระเบียบวาระที่ 1.2. เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 เรื่อง รายงานการเข้าร่วมประชุมของกรรมการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา สามัญครั้งที่ 1 และ 2 ประจำปี 2560

สรุปเรื่อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย สภาพนักงาน พ.ศ. 2557 หมวด 1 ข้อ 8 สถานภาพของกรรมการ (2) สถานภาพของกรรมการสิ้นสุดลงเฉพาะตัว เมื่อ (จ) ขาดการประชุมติดต่อกัน 3 ครั้ง โดยไม่แจ้งเหตุผลล่วงหน้า หรือแจ้งล่วงหน้าเกินกว่า 5 ครั้ง ให้ประธานสภาพนักงานหรือเลขาธิการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งสรุปการเข้าประชุมสามัญสามัญ และวิสามัญ วาระ 2560-2562 ปี 2560 ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ หากกรรมการท่านใดมีรายชื่อตกหล่น หรือไม่ตรงกับรายงานสามารถทักท้วงได้

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ และขอให้ผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ตามข้อบังคับว่าด้วยสภาพนักงาน พ.ศ. 2557 และอาจารย์ศราวุธ จันทร์ขำ ขอแก้ตรงนามสกุล จันทร์ขำ เป็น จันทร์ขำ

1.2.2. เรื่อง รายงานงบประมาณค่าใช้จ่ายเดือน ต.ค. 59- ก.ค. 60 งานสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปเรื่อง

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2560 จำนวนเงิน 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และงบประมาณคงเหลือ จำนวนเงิน 138,086.73 (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันแปดสิบบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสตางค์) ข้อมูล ณ วันที่ 8

สิงหาคม 2560 นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขอแจ้งสรุปค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ประจำเดือน ตุลาคม 2559 – กรกฎาคม 2560 ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายที่ใช้จริง
	ยอดคงเหลือ	215,079.21
1	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท.สมัยสามัญ ครั้งที่10/59 วันที่ 30 -31 ต.ค. 59 ณ มหาวิทยาลัยนครพนม (กรณี ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	11,160-
2	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท.สมัยสามัญ ครั้งที่11/59 วันที่ 23 พ.ย. 59 และ ประชุมวิชาการปอสมท.วันที่ 24- 25 พ.ย. 59 (กรณี ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	14,920-
3	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท.สมัยสามัญ ครั้งที่12/59 วันที่ 16 - 18 ธ.ค 59 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้และหมอกฟ้าม่อนเงาะรีสอร์ท (กรณี ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	3,400-
4	ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานสมัยสามัญครั้งที่ 3/2559 (19 ธ.ค.59)	10,681-
6	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของ ปอสมท. ประจำปี 2560	10,000-
6	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท.สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 20 - 22 มกราคม 60 ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (กรณี ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	7,230-
7	ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท ครั้งที่1/2560 ในวันที่ 13 ม.ค. 60 ณ จฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ (กรณี รองประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาคณะที่ 1)	6,700-
8	การจัดประชุมคณาจารย์และบุคลากร เพื่อดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร 2560	2,200-
9	โครงการนำคณาจารย์เข้านั่งในพิธีพระราชทานปริญญาฯ ในวันที่ 12 ก.พ. 60	5,000-
10	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท ครั้งที่2/2560 วันที่ 17 - 19 ก.พ. 60 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร (กรณีประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	5,617-
11	การจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งคณะกรรมการสภาพนักงาน ในวันที่ 21 ก.พ. 60	4,000-
12	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายบุคลากรสำนักงานสภาอาจารย์ ฯ ประจำปี พ.ศ. 2560 ในวันที่ 16 - 18 มี.ค. 60 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ บุรุษไรต์ วิลเลจ รีสอร์ท จังหวัดระยอง กรณี น.ส. ศศิวิมล ค่าประกายสิต	10,100-
13	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของ ปอสมท. ประจำปี 2560 (20 มี.ค.60)	25,000-
14	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท ครั้งที่4/2560 ในระหว่างวันที่ 28 - 30 เมษายน 2560 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัด อุบลราชธานี (กรณีประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	8,413.12
15	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท ครั้งที่5/2560 ในระหว่างวันที่ 26 - 28 พฤษภาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัด นครปฐม (กรณีประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	7,499.67
16	ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัด ปทุมธานี ในวันที่จันทร์ที่ 5 มิถุนายน 2560 เวลา 13.00 - 14.00 น. ณ ห้องประชุมชูชาติ กีฬาแปง ชั้น 2 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา	3,000-
17	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2560 ในวันที่ 23-25 มิถุนายน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร (กรณีประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	7,299.59
18	ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานสมัยสามัญครั้งที่ 1/2560 (26 มิ.ย.60)	12,222-
19	โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา	20,000-
20	เดินทางไปปฏิบัติงาน ประชุมปอสมท สมัยสามัญ ครั้งที่ 7/2560 ในระหว่างวันที่ 21 - 23 กรกฎาคม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม (กรณีประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา)	6,170.89
21	ขออนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการนอกแผนปฏิบัติงานประจำปี 2560 เรื่อง "โครงการสภาพนักงานพบปะบุคลากร"	16,300
22	ขออนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการนอกแผนปฏิบัติงานประจำปี 2560 เรื่อง "โครงการสานสัมพันธ์กรรมการสภาพนักงาน"	15,000
	รวมงบประมาณใช้ไปทั้งสิ้น	211,913.27
	(สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบสามบาทยี่สิบเจ็ดสตางค์)	
	งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	138,086.73
	(หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันแปดสิบหกบาทเจ็ดสิบสามสตางค์)	

โครงการในแผนปฏิบัติการงานสภาพนักงาน ปีงบประมาณ 2560 โครงการนอกแผนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

โครงการ ปีงบประมาณ 60	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน
1.โครงการเสริมสร้างสุขภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา	7,500	ก.ค.-ส.ค.
2.โครงการพัฒนาสวัสดิการและสิทธิประโยชน์	20,000	ก.ค.-ก.ย.
3.โครงการจัดตั้งสโมสรพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา	75,000	ก.ค.-ก.ย.
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	102,500	

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติ

ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยประธานมีเรื่องแจ้งเพิ่มเติมดังนี้

1. งบประมาณค่าใช้จ่าย สามารถตรวจสอบได้ ถ้าสงสัยสามารถสอบถามและส่งเข้าทางเมลล์เลขาธิการได้
2. อนุญาตกรรมการสภาพนักงาน งบประมาณที่เหลือจากการเดินทางไปปฏิบัติงาน คงเหลือประมาณ 10,000-12,000 บาท ขออนุญาต ซื่อโซฟาเข้าสำนักงานใหม่
3. สภาพนักงานได้รับเงินสนับสนุน จำนวน 2,000 บาท จากผู้ช่วยศาสตราจารย์ อุดมงามเมืองสกุล คณะนิติศาสตร์ ที่ได้มอบเงินรางวัลบุคลากรดีเด่น ให้กับสภาพนักงาน เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ประธานสภาพนักงานขอเงินในส่วนนี้ไปใช้ในการจ้างขนย้ายอุปกรณ์สำนักงาน จากที่เก่าไปยังสำนักงานใหม่

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่จันทร์ ที่ 26 มิถุนายน 2560 **สรุปเรื่อง**

ตามที่สภาพนักงานได้จัดการประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่จันทร์ ที่ 26 มิถุนายน 2560 เวลา 13.30 น ณ ห้องประชุมชูชาติกีฬาแบ่งสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ต่อไป

มติ

ที่ประชุมมีมติรับรอง รายงานการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่จันทร์ ที่ 26 มิถุนายน 2560

2.2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม นัดพิเศษ เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ 13 กรกฎาคม 2560

สรุปเรื่อง

ตามที่สภาพนักงานได้จัดการประชุมคณะกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา นัดพิเศษ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันจันทร์ ที่ 13 กรกฎาคม 2560 เวลา 13.00 น ณ ห้องประชุมคณะวิทยาการ จัดการและสารสนเทศศาสตร์ ชั้น 1 อาคารเรียนรวมหลังเก่า

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติรับรอง รายงานการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ 13 กรกฎาคม 2560

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่อง การคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาพนักงานผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง

ตามที่ ตามหนังสือที่ ศธ 0590.01/587 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์นัดประชุมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง ซึ่งสำนักงานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาได้มอบหมายให้ดำเนินการนัดประชุมคณะกรรมการสภาพนักงาน เพื่อเลือกผู้แทน 1 คน เป็นกรรมการ (ดังเอกสารแนบ) นั้น

เพื่อให้ดำเนินการเลือกผู้แทน 1 ท่าน เป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาพนักงานผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา จึงเสนอที่ประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาคัดเลือกกรรมการสภาพเพื่อเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ประธานให้กรรมการสภาพนักงานเลือกตัวแทนกรรมการสภาพนักงาน 1 คน เพื่อเป็นตัวแทนสรรหากรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหรัน พันธุ์สุวรรณ ประธานสภาพนักงานเป็นตัวแทนสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเป็นกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ว่าง โดยมาจากการโหวตเสียงของคณะกรรมการสภาพนักงาน จำนวน 20 ท่าน จากคณะกรรมการสภาพนักงานทั้งสิ้น 24 ท่าน ซึ่งได้เข้าร่วมประชุมตามวันเวลาดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่อง โครงการสภาพนักงานพบปะบุคลากร

สรุปเรื่อง

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับขออนุมัติดำเนินโครงการสภาพนักงานพบปะบุคลากร เพื่อรับเรื่องราว รวบรวม ระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ ของพนักงานสายวิชาการและสายบริการ ในมหาวิทยาลัยพะเยา อีกทั้งเพื่อเป็นตัวกลางประสานงานและประชาสัมพันธ์ข่าวสารข้อมูลระหว่างบุคลากรและผู้บริหารของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหรัน พันธุ์สุวรรณ เป็นหัวหน้าโครงการ งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 16,300 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้กำลังอยู่ในช่วงระยะเวลาดำเนินการ และคาดการณ์ว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จประมาณ 15 กันยายน 2560

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งรายละเอียดของการดำเนินโครงการฯ ดังเอกสารแนบ จึงเสนอที่ประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณา

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

โครงการสภาพนักงานพบปะบุคลากร เป็นโครงการสื่อสารส่งข่าวสาร ไปทั่วถึงคณะ เหมือนไปเยี่ยมเยือนแต่ละคณะทุกปี จะทำให้เสร็จภายในเดือน กันยายน 2560 ตอนนี โครงการสภาพนักงานพบปะบุคลากร ประธานได้พบปะบุคลากรไปแล้ว 6 คณะ ดังนี้ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ และถ้ากรรมการคณะไหนสะดวกก็สามารถเข้าร่วมและขอให้ประชาสัมพันธ์ในแต่ละคณะด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบแล้วมีมติ และมีข้อเสนอแนะให้มีการพบปะในส่วนของคุณคณะ และกองต่างๆ ให้ครบทุกคณะทุกกอง เพื่อจะได้ข้อมูลที่ครบถ้วนทุกส่วนงาน

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่อง โครงการสานสัมพันธ์กรรมการสภาพนักงาน

สรุปเรื่อง

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับขออนุมัติดำเนินโครงการสานสัมพันธ์กรรมการสภาพนักงาน เพื่อให้คณะกรรมการสภาพนักงานได้รู้จักและมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะเอื้อประโยชน์ ส่งเสริมและสนับสนุนต่อการทำงานของสภาพนักงาน อีกทั้งเพื่อระดมและรวบรวมความคิดเห็นในการเสนอแผนยุทธศาสตร์และการจัดทำโครงการแผนปฏิบัติงาน โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหรัน พันธุ์สุวรรณ เป็นหัวหน้าโครงการ มีงบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขณะนี้ได้ขออนุมัติดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และคาดการณ์ว่าจะดำเนินการประมาณ

ปลายเดือน สิงหาคม 2560

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอกำหนดการโครงการ
สานสัมพันธ์กรรมการสภาพนักงาน ให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา กำหนดการ โครงการสานสัมพันธ์
กรรมการสภาพนักงาน เป็นโครงการเสริมสัมพันธ์กันในทีมสภาพนักงาน โดยจะเชิญ ท่านรอง
ศาสตราจารย์ ดร.อาจารย์สมบัติ นพรัถ คณบดีวิทยาลัยการศึกษา ซึ่งท่านเคยเป็นประธานสภา
คณาจารย์ มาเป็นวิทยากร

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ แล้วมีมติเห็นชอบ กำหนดการโครงการสานสัมพันธ์
กรรมการสภาพนักงาน-เรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.อาจารย์สมบัติ นพรัถ คณบดีวิทยาลัย
การศึกษา เป็นวิทยากร เพราะเป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยน่าจะดีที่สุด ที่จะพูดเพื่อให้เกิดแรง
กระตุ้นในการทำงาน บทบาทหน้าที่ของสภาพนักงาน การสานสัมพันธ์ระหว่างกัน การพูดเพื่อให้เกิด
กำลังใจในการทำงาน รวมไปถึงเรื่องจรรยาบรรณ

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่อง โครงการพัฒนาสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

สรุปเรื่อง

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับอนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนา
สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาได้
ทราบถึงสิทธิสวัสดิการของกองทุนประกันสังคม และเพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาได้รับความรู้
ในเรื่องหลักการออมและการลงทุน รวมถึงระดับความเสี่ยงในการลงทุน โดยมี นางนวพร เกษสุวรรณ
เป็นหัวหน้าโครงการ มีงบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ขณะนี้ได้
ขออนุมัติดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และคาดการณ์ว่าจะดำเนินการประมาณ 31 สิงหาคม 2560

อาจารย์นวพร เกษสุวรรณ หัวหน้าโครงการ ได้แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม ว่า พิจารณาจากกร
ดำเนินโครงการปีที่ผ่านมา โดยเบื้องต้นได้สำรวจ ความคิดเห็นความต้องการทราบข้อมูลด้านสวัสดิการ
ของบุคลากร โดยบุคลากรอยากทราบข้อมูลของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการของประกันสังคม
ในวันที่ 5 กันยายน 2560

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอกำหนดการดำเนิน
โครงการฯ ดังเอกสารแนบ

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา กำหนดการโครงการพัฒนาสวัสดิการ
และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
และจะทำหนังสือไปยังคณะและกองๆ และขอความร่วมมือจากคณะกรรมการช่วยประชาสัมพันธ์ให้
บุคลากรในคณะหรือกองต่างๆ เข้าร่วมโครงการ

1. ภาคเช้า ได้เชิญ อาจารย์เรืองรอง สุวรรณการ หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นวิทยากร ท่านเชี่ยวชาญด้านการลงทุน เพราะอาจารย์เล่นหุ้น ในตอนท้ายจะได้เปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรื่องการลงทุน
2. ภาคบ่าย คอยเรื่องสิทธิประกันสังคมโดยเชิญ ผู้อำนวยการประกันสังคม เป็นวิทยากร
3. ส่วนช่วงท้ายเชิญ ผู้อำนวยการกองคลังมาคอยแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับการเบิกสิทธิค่ารักษาพยาบาล และสิทธิการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยพะเยา
4. อยากสำรวจความต้องการของบุคลากรและจะมีคู่เทียบก่อนเดี๋ยวงบประมาณปีหน้า จะจัดเวทีใหญ่ปีนี้เป็นเวทีเล็กๆ ก่อน ปีหน้าค่อยจัดเวทีใหญ่ โดยจะเน้น เรื่องประกันสุขภาพ
5. งบประมาณจัดทำโครงการ 20,000 บาทเหลือประมาณ 7,000 บาทขออนุญาตนำงบมาสมทบกับโครงการจัดตั้งสโมสรพนักงาน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบ กำหนดการโครงการฯ และคณะกรรมการสภาพนักงานข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย เสนอให้จัดทำประกันสุขภาพหมู่ เช่น มหาวิทยาลัยจ่ายครึ่งหนึ่ง ผู้เอาประกันจ่ายครึ่งหนึ่ง
2. อยากให้คนเข้าร่วมรับฟังได้มีประเด็นซักถาม และเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการในปีต่อไป
3. ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ราช เสนอให้นำโครงการที่แล้วมาต่อยอดเพื่อไม่ให้สูญเปล่า เพื่อนำข้อมูลชุดปีที่แล้วนำมาเสนอเพื่อเป็นแนวทาง

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่อง โครงการจัดตั้งสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปเรื่อง

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา มอบหมายให้โครงการจัดตั้งสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย เป็นหัวหน้าโครงการ มีงบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 75,000 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ นั้น

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย หัวหน้าโครงการ ได้จัดทำโครงการโครงการจัดตั้งสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอโครงการจัดตั้งสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา ให้ที่ประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อพิจารณา

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอโครงการจัดตั้งสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา ให้ที่ประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อพิจารณา ดังนี้

1. บ้ายห้องสโมสร
2. จัดสถานที่
3. การบริหารจัดการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ แล้วมีมติอนุมัติ โครงการจัดตั้งสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา ให้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดังนี้

1. จัดทำป้ายไวไวว สโมสรสภาพนักงาน	ประมาณ 500 บาท
2. จัดซื้อเครื่องเสียง	ประมาณ 20,000 บาท
3. จัดซื้อชุดโซฟา	ประมาณ 30,000 บาท
4. จัดซื้อทีวี	ประมาณ 15,000 บาท
5. จัดซื้อไมโครเวฟ	ประมาณ 3,000 บาท
6. จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	ประมาณ 6,500 บาท

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่อง โครงการเสริมสร้างสุขภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา

ตามที่ สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ได้มอบหมายให้ดำเนิน โครงการเสริมสร้างสุขภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมี ดร.ชัชวาล วงศ์ชัย เป็นหัวหน้าโครงการ มีงบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ขณะนี้ยังไม่ได้ดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งรายละเอียดของการดำเนินโครงการฯ ดังเอกสารแนบ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมพิจารณา

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

หัวหน้ารับผิดชอบโครงการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. โครงการจะจัดให้มีกิจกรรมประกวดลดน้ำหนัก โดยรับสมัครคนที่น้ำหนักมากมาประกวด ในช่วงระยะเวลา 1-2 สัปดาห์ ใครจะลดน้ำหนักได้มากกว่ากัน
2. เน้นเรื่องน้ำหนักส่วนสูง อาหารลดน้ำหนัก อาหารคลีน กระตุ้นให้บุคลากรหันมาดูแลสุขภาพตนเอง
3. บุคลากรประมาณ 30-50 คน เน้นบุคลากรที่น้ำหนักเกิน โดยให้ กองและศูนย์ส่งตัวแทนมา 1 คน เพื่อนำมาประกวด ก่อนประกวดและหลังประกวด น้ำหนักลดกี่เปอร์เซ็นต์
4. ให้อัดคลิปลดน้ำหนักส่งให้คณะกรรมการเป็นคนตัดสินว่าเขาลดน้ำหนักอย่างไร โดยให้กรรมการสภาพนักงานเป็นกรรมการตัดสินว่าลดได้จริงหรือไม่

5. เงินรางวัล ชนะเลิศ จำนวน 3,000 บาท รองชนะเลิศอันดับ1 จำนวน 2,000 บาท รองชนะเลิศอันดับ2 จำนวน 1,000 บาท เพื่อนำเงินไปซื้ออาหารสุขภาพที่ร้านขายมหาวิทยาลัยพะเยา
6. คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณไม่เกินวันที่ 7 กันยายน 2560

มติ

ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

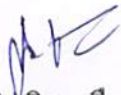
1. ตั้งคณะกรรมการกลุ่มวิทย์สุขภาพเป็นกรรมการในการตัดสิน
2. ตั้งคณะกรรมการตัดสินศิลปวีดีโอ จากกรรมการสภาพนักงานประมาณ 4-5 คน
3. ผู้ชนะเลิศ 3 คนจะเป็นตัวแทนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เรื่องการลดน้ำหนัก ประมาณ 1 ปี
4. ปีนี้จะเน้นคนอ้วนก่อนเพราะด้วยระยะเวลากระชั้นชิดจะเห็นผลเร็วกว่าคนผอม
5. สรุปปีนี้จะแข่งขัน เน้นที่ความคิด ideo ต่างๆ ก่อนโดยส่งประกวดผ่านศิลปวีดีโอ แล้วค่อยต่อยอดงบประมาณ ปีต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ประธานกล่าวขอบคุณ และกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.



(นางเพลินพิศ เมืองน้ำเที่ยง)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวจารุวรรณ เขตชั้นหล้า)

เลขาธิการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุหรัน พันธุ์สุวรรณ)

ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม