



แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่าย
งบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2568

สำนักงาน
มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการ สภานักงานมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ 2568 ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา การจัดทำแผนฯ ฉบับนี้เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีการศึกษาแผนยุทธศาสตร์ชาติและการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย รวมทั้งการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการสภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นี้ประกอบด้วยโครงการตามแผนปฏิบัติการ / กิจกรรมที่ดำเนินการทั้งสิ้น 6 โครงการ ซึ่งครอบคลุมเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนา สภานักงาน และมหาวิทยาลัยพะเยา

(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ราษฎร์)

ประธานสภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

คำนำ	
สารบัญ	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	4
1.1 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์สภาพนักงาน	5
1.2 กรอบเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ สภาพนักงาน	6
บทที่ 2 โครงการตามแผนปฏิบัติการ	7
2.1 สรุปจำนวนโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	7
2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการสภาพนักงาน	9
บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล	16

บทที่ 1 บทนำ

1. ประวัติความเป็นมา

สภาพนักงานเกิดขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 โดยมาตรา 27 กำหนดให้มีสภาพนักงาน เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเสริมสร้างจรรยาบรรณและคุณธรรมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ด้านองค์ประกอบจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนการประชุมของสภาพนักงานให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553

อย่างไรก็ตาม ต่อมาในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 ทางสภาพนักงานได้ทำการออกข้อบังคับใหม่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย สภาพนักงาน พ.ศ. 2557 ซึ่งใช้บังคับจนถึงปัจจุบัน

2. วิสัยทัศน์ ปณิธาน และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

“สภาพนักงานมุ่งพัฒนาความก้าวหน้าของบุคลากร เป็นสื่อกลาง ให้คำปรึกษา พัฒนาสวัสดิการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นำสู่คุณภาพชีวิตที่ดี”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
3. พัฒนาด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร
4. เสริมสร้างสภาวะสภาพแวดล้อมการทำงานคุณภาพชีวิตในการทำงานและความผูกพันกับองค์กร
5. เป็นสื่อกลางที่สะท้อนข้อคิดเห็นและความต้องการของบุคลากรต่ออธิการบดี

ปณิธาน

“เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สวัสดิการก้าวหน้า เป็นที่พึงพาของบุคลากร”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
3. พัฒนาด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร
4. เสริมสร้างสภาวะสภาพแวดล้อมการทำงานคุณภาพชีวิตในการทำงานและความผูกพันกับองค์กร
5. เป็นสื่อกลางที่สะท้อนข้อคิดเห็นและความต้องการของบุคลากรต่ออธิการบดี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
2. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน 5
3. เพื่อพัฒนาด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่บุคลากร
4. เพื่อเสริมสร้างสุขภาพภาวะสภาพแวดล้อมการทำงานคุณภาพชีวิตในการทำงานและความผูกพันกับองค์กร
5. เพื่อเป็นสื่อกลางที่สะท้อนข้อคิดเห็นและความต้องการของบุคลากรต่ออธิการบดี

แผนผังการบริหารงาน

โครงสร้างการบริหารงานสภาพนักงาน



โครงสร้างบริหารงาน สภานักงานมหาวิทยาลัยพะเยา



บทที่ 2

โครงการตามแผนปฏิบัติการ

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา มีแผนระยะยาวคือ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารองงาน/หน่วยงาน ระยะ 5 ปี และแผนระยะสั้น คือ แผนปฏิบัติการประจำปี สภาพนักงาน ซึ่งจัดสรรทรัพยากรด้านการเงินและด้านอื่นๆ พร้อมใช้ในการสนับสนุนแผนปฏิบัติการจนประสบความสำเร็จ โดยอธิการบดีมอบรองอธิการบดีแต่ละฝ่ายและหัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีข้อมูลครอบคลุม กำลังคน งบประมาณ สิ่งสนับสนุนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รองอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานเสนอ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล รวบรวมส่งมายังกองแผนงาน เพื่อดำเนินการตรวจสอบให้ถูกต้องตามนโยบายการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ 3 ปีย้อนหลัง ประกอบกับข้อมูลคาดการณ์รายรับรายจ่ายที่จะเกิดขึ้น เพื่อกำหนดงบประมาณ ครุภัณฑ์ อัตราค่าจ้าง สนับสนุนกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้มาซึ่งแผนปฏิบัติการที่สามารถสนองตอบตัวชี้วัดของส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2.1 สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ สภาพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยาประจำปีงบประมาณ 2568

ส่วนงาน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
สภาพนักงาน	6	166,000
1.1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต (ด้านการจัดการเรียนการสอน)	-	-
1.2 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต (ด้านคุณภาพนิสิต)	-	-
2. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน	-	-
3. การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	-	-
4. การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	-	-
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	6	166,000
รวม		166,000

2.2 แผนการปฏิบัติงานของของแผนปฏิบัติงานสภาพนักงาน ประจำปี 2568

หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา
สภาพนักงาน	166,000	ปีงบประมาณ 2568
1. โครงการนำคณาจารย์นั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	5,000	1 มกราคม 2568 - 28 กุมภาพันธ์ 2568
2. โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยพะเยา	32,500	1 มกราคม 2568 - 31 กรกฎาคม
3. โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.	7,500	1 มิถุนายน 2568 - 31 สิงหาคม 2568
4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา	11,000	1 มิถุนายน 2568 - 31 สิงหาคม 2568
5. โครงการศึกษาดูงานและจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน	50,000	1 มิถุนายน 2568 - 31 สิงหาคม 2568
6. โครงการเจ้าภาพเครือข่ายบุคลากรสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย 2568	60,000	1 พฤศจิกายน 2567 30 มกราคม 2568

สรุปแผนปฏิบัติงานของคณะ/หน่วยงาน

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์	กลยุทธ์ ของคณะ/ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ของคณะ/ หน่วยงาน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัด ประสิทธิผลของ โครงการ (Outcome)	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำ ของ หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
					67 (ถ้ามี)	68					
5.การพัฒนา ระบบบริหาร จัดการที่ ทันสมัย มี ประสิทธิภาพ โปร่งใส และ มีธรรมาภิ บาล		บัณฑิตมีความ ภาคภูมิใจและพึง ระลึกถึง ความสำเร็จโดยมี คณาจารย์อยู่ เบื้องหลัง	โครงการนำ คณาจารย์นั่ง ในพิธีพระราช ทานปริญญา บัตร	ร้อยละ 80 มีความพึง พอใจภาพรวมต่อการ จัดโครงการ	80	80	5,000	1 มิถุนายน 2568 - 31 กรกฎาคม 2568	/	/	รองประธาน
		เพื่อส่งเสริมให้ พนักงานมห วิทยาลัยพะเยา พัฒนาตาม มาตรฐานและ	โครงการ คัดเลือก บุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัย พะเยา	ร้อยละ 80 มีความ พึงพอใจของผู้ส่งผล งานต่อโครงการ	80	80	32,500	1 มกราคม 2568 - 28 กุมภาพันธ์ 2568	/	/	ประธาน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์	กลยุทธ์ ของคณะ/ หน่วยงาน	เป็นตัวชี้วัดกลยุทธ์ ของคณะ/ หน่วยงาน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัด ประสิทธิผลของ โครงการ (Outcome)	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำ ของ หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
		เป็นต้นแบบให้ คนรุ่นหลัง									10
		เป็นสื่อกลางที่ สะท้อนข้อคิดเห็น และความต้องการ ของบุคลากรต่อ อธิการบดี	โครงการ ส่งเสริม จรรยาบรรณ และเสียง สะท้อนพื้น้อง มพ.	ร้อยละ 80 ของ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจจากการ เข้าร่วมโครงการ	80	80	7,500	1 มิถุนายน 2568 -31 สิงหาคม 2568	/	/	ประธาน
		เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมอยู่เสมอ	โครงการ พัฒนา ศักยภาพ บุคลากร มหาวิทยาลัย พะเยา	ร้อยละ 80 ของ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจจากการ เข้าร่วมโครงการ	80	80	11,000	1 มิถุนายน 2568 -31 สิงหาคม 2568	/	/	ประธาน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์	กลยุทธ์ ของคณะ/ หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ของคณะ/ หน่วยงาน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัด ประสิทธิผลของ โครงการ (Outcome)	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำ ของ หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ทบทวนแผน ยุทธศาสตร์ของ สภาพนักงาน และจัดทำแผน ของสภา พนักงาน	โครงการศึกษา ดูงาน และ จัดทำแผน ยุทธศาสตร์ สภาพนักงาน	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ร้อยละ 80 ของบุคลากรมี ความรู้ความเข้าใจ ด้านการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์จากการ เข้าร่วมโครงการ	80	80	50,000	1 มิถุนายน 2568 -31 สิงหาคม 2568	/	/	ประธาน
		เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้การทำงาน ของเครือข่าย บุคลากรสภา พนักงาน มหาวิทยาลัยแห่ง ประเทศไทย	โครงการ เจ้าภาพ เครือข่าย บุคลากรสภา พนักงาน มหาวิทยาลัย แห่งประเทศไทย 2568	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ร้อยละ 80 ของบุคลากรมี ความรู้ความเข้าใจ ด้านการประสานงาน ร่วมกับเครือข่ายจาก การเข้าร่วมโครงการ	80	80	60,000	1 มิถุนายน 2568 -31 สิงหาคม 2568	/		

ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการของสภาพนักงาน ประจำปี 2568

รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน (1 ต.ค. 2567-31 มี.ค. 2568)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ที่	โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>โครงการคณาจารย์เข้านั่งในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติฯ 2. เพื่อเป็นเกียรติแก่คณาจารย์ที่ได้นั่งในสถานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ 3. เพื่อเป็นเกียรติแก่นิสิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร <p>ตัวชี้วัดกระบวนการ</p> <p>: 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 5 คน อาจารย์นั่งในพิธี 3 คน เจ้าหน้าที่สภาพนักงานจำนวน 2 คน ร้อยละ 100 %</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ 100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ 100 <p>ตามบริบทของหน่วยงาน</p> <p>ผลการดำเนินงานของโครงการ : ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจภาพรวมต่อการจัดโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. : บัณฑิตมีความภาคภูมิใจและพึงระลึกถึงความสำเร็จโดยมีคณาจารย์อยู่เบื้องหลัง 	100	5000	24-25 กุมภาพันธ์ 2568	ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ	ดร.วิวัน สุขเจริญ เกษแก้ว รองประธานสภาพนักงานคนที่ 2

ที่	โครงการ	เป้าหมาย ความสำเร็จของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2	โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยพะเยา	100	32,500	มิถุนายน - กรกฎาคม	ยังไม่ได้จัด โครงการจึงยังไม่มี ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	รศ.ดร.เอก สิทธิ์ วงศ์ ราษฎร์ ประธานสภา นพนักงาน
	<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พัฒนาตนเองตามมาตรฐาน และเป็นต้นแบบให้คนรุ่นหลัง 2. เพื่อเสริมสร้าง และกำลังใจในการพัฒนาตนเอง 3. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป <p>ตัวชี้วัดกระบวนการ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 50 คน กรรมการสภาพนักงาน 24 คน ร้อยละ100 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ100 <p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจของผู้ส่งผลงานต่อโครงการ</p>					

ที่	โครงการ	เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณและเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ.</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้เรียนรู้ร่วมกันในเรื่องของการประมวลจริยธรรม 2. เพื่อการสื่อสารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน พร้อมสะท้อนความคิดเห็นในโครงการเสียงสะท้อนพี่น้อง มพ. ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ <p>ตัวชี้วัดกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 50 คน กรรมการสภาพนักงาน 24 คน ร้อยละ100 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ100 <p>ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านจรรยาบรรณจากการเข้าร่วมโครงการ</p>	100	7,500	สิงหาคม	ยังไม่ได้จัดโครงการจึงยังไม่มีผล การใช้จ่ายงบประมาณ	นายณรงค์ วงษ์ไชย รองประธานคนที่ 1
4	<p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>วัตถุประสงค์</p>	100	11,000	มิถุนายน	ยังไม่ได้จัดโครงการจึงยังไม่มีผล การใช้จ่ายงบประมาณ	นายเพชร พงษ์เฉย

ที่	โครงการ	เป้าหมาย ความสำเร็จ ของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	1. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ตัวชี้วัดกระบวนการ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมโครงการ 1. จำนวนผู้เข้าร่วม 50 คน กรรมการสภาพนักงาน 24 คน ร้อยละ 100 2. การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ 100 3. การดำเนินงานตามแผนงาน ร้อยละ 100 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมโครงการ					
5	โครงการศึกษาดูงาน และจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน	100	50,000	พฤษภาคม		นายณรงค์ วงษ์ไชย รองประธาน คนที่ 1
	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของสภาพนักงาน 2. เพื่อให้กรรมการสภาพนักงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สภาพนักงาน 3. เพื่อศึกษาดูงานในการจัดทำแผนของสภาพนักงาน					
	ตัวชี้วัดกระบวนการ : จำนวนผู้เข้าร่วม 26 คน					
	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์จากการเข้าร่วมโครงการ					

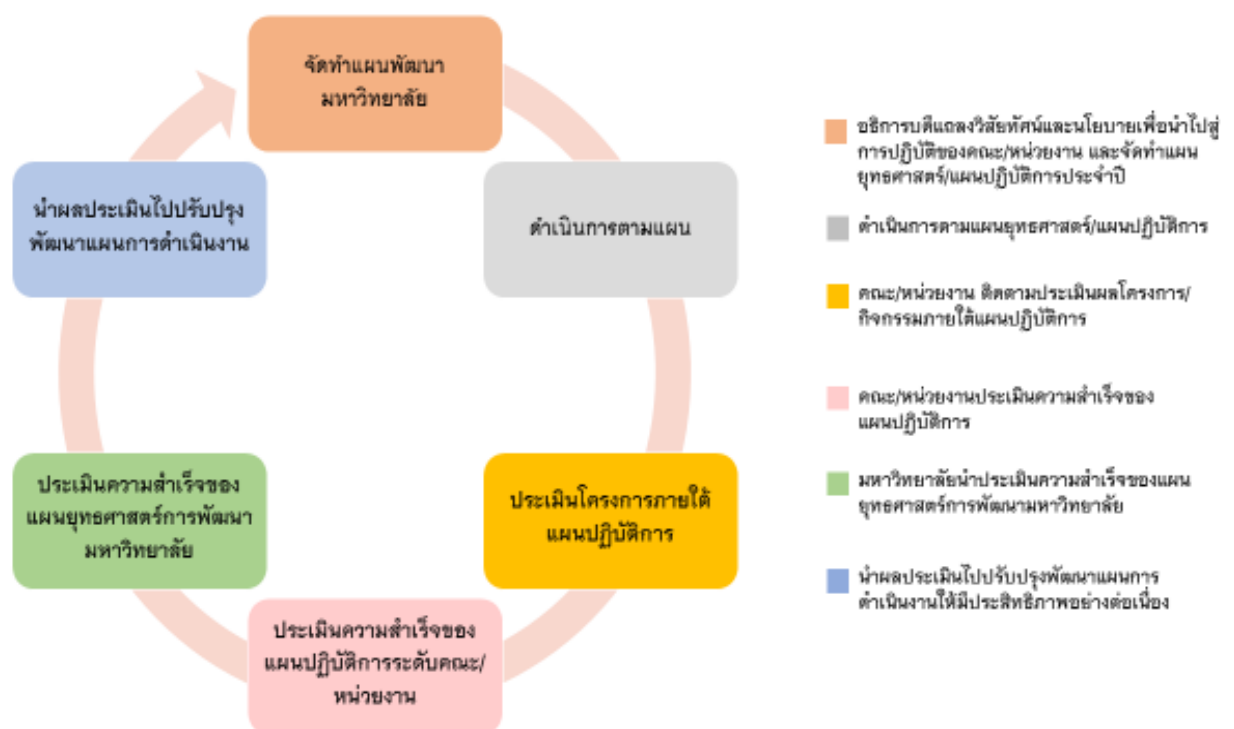
ที่	โครงการ	เป้าหมาย ความสำเร็จ ของโครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
6	โครงการเจ้าภาพเครือข่ายบุคลากรสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย 2568	100	60,000	5-8 กุมภาพันธ์ 2568	60,000	งานสภาพ นักงาน
	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติด้านสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย 2. สร้างเครือข่ายที่ดีร่วมกัน					
	ตัวชี้วัดกระบวนการ : จำนวนผู้เข้าร่วม 80คน					
	ผลการดำเนินงานของโครงการ : ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจภาพรวมต่อการจัดโครงการ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ร้อยละ 80 ของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านการประสานงานเครือข่าย					

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการทำงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้า และบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

กองแผนงาน พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ e-BUDGET ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการเปิดใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของส่วนงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

- 1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล
- 3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- 4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2567 – กันยายน 2567)

กองแผนงานติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ผ่านระบบ e Budget รายเดือน โดยพิจารณาการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณตาม

แผนปฏิบัติการเทียบเคียงกับแผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาตามปัจจัยที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

1. มีการดำเนินการล่าช้ากว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนด
2. การใช้จ่ายงบประมาณคลาดเคลื่อนจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้
3. ความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
4. การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่ส่งผลกระทบต่อความท้าทายเชิงกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองอยู่

18

กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนเพื่อพิจารณา และถ่ายทอดผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแก่หัวหน้าส่วนงาน ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พร้อมมอบหมายให้ส่วนงานพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องและมุ่งเน้นความสำเร็จของการดำเนินงาน กองแผนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับเปลี่ยนการปฏิบัติการจากผู้บริหารระดับสูง กองแผนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 12 เดือน เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในรอบปีถัดไป

3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

- 1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ สภานักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน
- 2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนา สภานักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

.....